

LAISVĖS ATĖMIMO VIETŲ LIGONINĖ

TVIRTINU
Direktorius

Andrius Dubinas
2014 m. birželio 6 d. Nr. BD-887

SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO ŠALYGOS

VAISTINIO PREPARATO TUBERKULIOZEI GYDYTI PIRKIMAS

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
2. PIRKIMO OBJEKTAS
3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
7. KONKURSO ŠALYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
8. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS
9. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
10. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
11. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARČIŲ SUDARYMO
12. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
13. ESMINĖS PIRKIMO SUTARTIES ŠALYGOS
14. PRIEDAI:
 1. Pasiūlymo forma.
 2. Tiekėjo deklaracijos forma.
 3. Pirkimo - pardavimo sutarties projektas.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Laisvės atėmimo vietų ligoninė (Lukiškių skg. 6, LT-01108 Vilnius; biudžetinės įstaigos kodas 302561280) (toliau – perkančioji organizacija) numato įsigyti vaistinių preparatų tuberkuliozei gydyti Para amino salicylas Na 5,52 g N 25.

1.2. Perkančiosios organizacijos organizatorius (toliau - organizatorius) organizuoja ir vykdo supaprastintą atvirą konkursą (toliau – konkursas) vaistiniam preparatui Para amino salicylas Na 5,52 g N 25 pirkti.

1.3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau – Civilinis kodeksas), Laisvės atėmimo vietų ligoninės supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, patvirtintomis Laisvės atėmimo vietų ligoninės direktoriaus 2013 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-32 „Dėl supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklių patvirtinimo“, 2013 m. rugsėjo 6 d. įsakymu Nr. V-179 „Dėl supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklių, patvirtintų 2013 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-32, papildymo“, paskelbtomis Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau - CVP IS), Viešųjų pirkimų organizavimo ir kontrolės Laisvės atėmimo vietų ligoninėje taisyklėmis patvirtintomis Laisvės atėmimo vietų ligoninės direktoriaus 2013 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-252 (toliau – Taisyklės), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis supaprastinto atviro konkurso sąlygomis (toliau – konkurso sąlygos).

1.4. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Taisyklėse.

1.5. Išankstinis skelbimas apie pirkimą skelbtas nebuvo.

1.6. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

1.7. Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.

1.8. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

1.8.1. skelbimas apie pirkimą;

1.8.2. konkurso sąlygos (kartu su priedais);

1.8.3. konkurso sąlygų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus);

1.8.4. kita CVP IS priemonėmis pateikta informacija.

1.9. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliota palaikyti – Ūkio skyriaus inspektorė Danutė Gotovtienė, tel. (8 5) 212 3567, elektroninio pašto adresas danute.gotovtienze@lavl.lt.

1.10. Pirkimas vykdomas CVP IS priemonėmis, pasiekiamomis adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>. Pirkime gali dalyvauti tik CVP IS registruoti tiekėjai. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis – perkančiosios organizacijos pranešimus gaus prie pirkimo prisijungę tiekėjai.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – vaistinis preparatas tuberkuliozei gydyti Para amino salicylas Na 5,52 g N 25 (toliau – vaistinis preparatas).

2.2. Šis pirkimas į dalis neskaidomas.

2.3. Perkamo vaistinio preparato orientacinis kiekis 1 (vieneriems) metams yra 300 dėžučių. Sudariusi sutartį su tiekėju perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai keisti nurodytą perkamo vaistinio preparato kiekį iki 50% viso numatyto vaistinio preparato kiekio.

2.4. Dalyvių siūlomas vaistinis preparatas turi atitikti šiuos reikalavimus:

2.4.1. Vaistinis preparatas turi būti registruotas Europos Bendrijos vaistinių preparatų registre.

2.4.2. Perkančioji organizacija įsigydama vaistinį preparatą tiesiogiai vadovausis LR SAM ministro 2007 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. V-233 patvirtintomis Vardinių vaistinių preparatų įsigijimo taisyklėmis, nustatančiomis šio vaistinio preparato įsigijimo tvarką. Tiekėjas įsipareigoja atlikti visus būtinus veiksmus platinant vardinius vaistinius preparatus.

2.4.3. Vaistinio preparato kokybė turi atitikti Lietuvos Respublikoje galiojančios farmakopėjos ar farmakopėjos straipsnių, įrašytų į Lietuvos Respublikos galiojančios farmakopėjos ar farmakopėjos straipsnių sąrašą, reikalavimus.

2.4.4. Vaistinis preparatas turi atitikti gamintojo standartus, nurodytus kokybės sertifikatuose. Tiekėjas įsipareigoja pateikti vaistinio preparato kokybės sertifikatus, jei perkančioji organizacija to pareikalautų.

2.4.5. Vaistinis preparatas turi būti originaliose gamyklinėse pakuotėse pagal perkančiosios organizacijos nurodytą fasuotę.

2.4.6. Nepažeista gamyklinė pakuotė.

2.4.7. Vaistinis preparatas turi būti pristatomas su nurodytomis pagaminimo datomis.

2.4.8. Vaistinio preparato galiojimo laikas turi būti ne trumpesnis nei 18 mėnesių nuo vaistinio preparato pristatymo dienos.

2.4.9. Pristatant vaistinį preparatą, tiekėjas privalo kartu pateikti priėmimo - perdavimo aktą, PVM sąskaitą faktūrą, kurioje turi būti nurodoma vaistinio preparato gamybos serija.

2.5. Vaistinis preparatas turi būti pristatomas į perkančiosios organizacijos Pravieniškių padalinį adresu Pravieniškės 2, Pravieniškių g. 57, Kaišiadorių r. pagal patvirtintus grafikus arba pateiktus užsakymus.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos kvalifikacijos reikalavimus:

Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai		
Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai ir jų reikšmės	Dokumentai ir/ar informacija, įrodantys atitikimą nustatytam kvalifikaciniam reikalavimui
3.1.1	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo, dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą,	Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. <u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje</u>

	<p>sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	
3.1.2	<p>Tiekėjas turi teisę verstis veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai vykdyti.</p>	<p>1) Tiekėjo (juridinio asmens) registravimo pažymėjimo, įstatų ar kitų dokumentų, patvirtinančių tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas. 2) Galiojančios licencijos įmonei užsiimti farmacine veikla tinkamai patvirtinta kopija. <u>Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.</u></p>
3.1.3	<p>Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.</p>	<p>1) Juridinio asmens atveju registruoto Lietuvos Respublikoje: Registrų centro informacinėje sistemoje neatlygintinai prieinami duomenys apie tiekėjo (juridinio asmens) kvalifikaciją bus užfiksuoti ir išsaugomi perkančiojoje organizacijoje paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną. Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia Valstybės įmonės Registrų centro išduotą išrašą ar šios įmonės Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis nurodytoms aplinkybėms įrodyti, arba teismo išduotą išrašą iš teismo sprendimo, jei toks</p>

		<p>yra.</p> <p>Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje yra registruotas Tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotą pažymą, patvirtinančią, kad Teikėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p><u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje</u></p> <p>2) Tiekėjo deklaracija (konkurso sąlygų 2 priedas), patvirtinanti, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.</p> <p><u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje</u></p>
3.1.4	Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu.	<p>Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p><u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje</u></p>

3.1.5	Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu.	<p>Juridinio asmens atveju registruoto Lietuvos Respublikoje: Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos informacinėje sistemoje neatlygintinai prieinami duomenys apie tiekėjo (juridinio asmens) kvalifikaciją bus užfiksuoti ir išsaugomi perkančiojoje organizacijoje paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną.</p> <p>Fizinio asmens atveju registruoto Lietuvos Respublikoje: Valstybinio socialinio draudimo įstaigos ar atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro LR Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p><u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje</u></p>
-------	---	--

3.2. Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija.

3.3. Dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi);

3.4. Užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. [68-1699](#));

3.5. Pasiūlymas perkančiajai organizacijai turi būti pasirašytas tiekėjo vadovo arba raštiškai įgalioto asmens parašu (jei pasiūlymą pasirašo ne vadovas, prie pasiūlymo būtina pateikti įgaliojimą).

3.6. Jei konkurse dalyvauja dalyvių grupė pagal jungtinės veiklos sutartį, ji turi pateikti:

3.6.1. Visų jungtinės veiklos partnerių pasirašytos jungtinės veiklos sutarties, teisiškai įpareigojančios visus partnerius, skaitmeninę kopiją. Sutartyje turi būti nustatyta, kad visi partneriai yra solidariai atsakingi už sutarties vykdymą pagal sutarties sąlygas. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją;

3.6.2. įgaliojimą jungtinės veiklos partnerių vardu pasiūlymą pasirašiusiam asmeniui.

3.6.3. Reikalavimus, keliamus dalyviui 3.1.1–3.1.5 punktuose turi atitikti kiekvienas pagal jungtinės veiklos sutartį veikiantis partneris. Reikalaujami dokumentai pateikiami kiekvieno tiekėjo, o į CVP IS priemonėmis pateiktus klausimus atsako įgaliojtas bendrą pasiūlymą pateikti tiekėjas.

3.7. Tiekėjas, vietoj konkurso sąlygų 3.1.2 punkte nurodytų dokumentų, perkančiajai organizacijai gali pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos ar kompetentingos užsienio institucijos, jei jos išduota pažyma patvirtina atitikimą aukščiau nustatytiems reikalavimams, išduotos pažymos tinkamai patvirtintą kopiją. Perkančioji organizacija turi teisę paprašyti tiekėjo, kad jis pristatytų pažymos originalą.

3.8. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, neatsižvelgdamas į tai, kokio teisinio pobūdžio būtų jo ryšiai su jais. Šiuo atveju tiekėjas privalo įrodyti perkančiajai organizacijai, kad vykdamas sutartį tie ištekliai jam bus prieinami.

3.9. Dalyvio pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis.

IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai, vykdamas numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje pirkimo sutarties vertėje. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

4.2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

5.2. Teikėjo pasiūlymą sudaro elektroninėmis CVP IS priemonėmis pateiktų dokumentų visuma:

5.2.1. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateiktas užpildytas pasiūlymas pagal konkurso sąlygų 1 priede pateiktą pavyzdį;

5.2.2. pridėtos atitikimą visus 3.1 konkurso sąlygų punkte nurodytus kvalifikacijos reikalavimus patvirtinančių dokumentų skaitmeninės kopijos;

5.2.3. įgaliojimo skaitmeninė kopija (jei pasiūlymą pateikia ne įmonės vadovas);

5.2.4. jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė).

5.2.5. kiti reikalaujami dokumentai.

5.3. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti

tiekėjai. Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas (pvz., pažymos, licencijos, jungtinės veiklos sutartis ir pan.).

5.4. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.).

5.5. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, kartu turi būti pateiktas vertimų biuro ar notaro patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą.

5.6. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis.

5.7. Tiekėjas turi nurodyti subteikėjus (subteikėjus), kuriuos jis ketina pasitelkti sutarčiai vykdyti (konkurso sąlygų 1 priedas).

5.8. Tiekėjui nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

5.9. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2014 m. birželio 26 d. 13 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku). Tiekėjui paprašius, perkančioji organizacija patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

5.10. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir išsiunčia visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo.

5.11. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali (tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai). Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija (toliau vadinama – Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios tiekėjo pasiūlyme nėra.

5.12. Pasiūlymo kaina turi būti pateikta taip, kaip nurodyta šių konkurso sąlygų 1 priede. Vaistinio preparato kaina nurodomos litais (suapvalinant iki dviejų skaičių po kablelio). Į kainą turi būti įskaičiuota PVM, kiti mokesčiai bei kitos išlaidos (sandėliavimo, transportavimo, pakavimo ir kitos).

5.13. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 60 dienų nuo pasiūlymo pateikimo termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta konkurso sąlygose. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą.

5.14. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Vėliau toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, nebus pripažįstamas galiojančiu.

5.15. **Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo (Žin., 2000, Nr. 61-1827) nustatytus reikalavimus.**

6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

7. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

7.1. Konkurso sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti konkurso sąlygas gali būti pateikiami perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip likus 4 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.2. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

7.3. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių konkurso sąlygų 7.1 punkte nurodytam terminui, arba aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, perkančioji organizacija paaiškinimus, patikslinimus paskelbia CVP IS ir išsiunčia visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas perkančioji organizacija atsako ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Perkančioji organizacija tiek aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, tiek tiekėjų iniciatyva visus paaiškinimus ir patikslinimus skelbia CVP IS bei teikia visiems CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas.

7.4. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, perkančioji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir prareikus pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Jeigu perkančioji organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus). Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą pranešama patikslinant skelbimą. Pranešimai apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą taip pat paskelbiami CVP IS ir išsiunčiami suinteresuotiems tiekėjams, jeigu tokie yra žinomi perkančiajai organizacijai.

8. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

8.1. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami **2014 m. birželio 26 d. 13.00 val.**, adresu Lukiškių skg. 6, Vilnius, Ūkio skyriaus kabinete III a. Pradinis susipažinimas su CVP IS gautais tiekėjų pasiūlymais prilyginamas vokų atplėšimui.

8.2. Susipažinimo su pasiūlymais posėdyje dalyvaujantiems dalyviams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių dalyvio pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama, ar pateiktas pasiūlymas yra patvirtintas dalyvio ar jo įgalioto asmens saugiu elektroniniu parašu. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta pasiūlymo formoje žodžiais.

8.3. Susipažinimo su pasiūlymais procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę dalyviai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Vokai atveriami ir tuo atveju, jei į susipažinimo su pasiūlymais posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę dalyviai arba jų įgalioti atstovai.

8.4. Kiekvienas susipažinimo su pasiūlymais posėdyje dalyvaujantis dalyvis ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau

supažindinama su šia informacija perkančioji organizacija negali atskleisti dalyvio pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos, kurią nurodė dalyvis.

8.5. Apie susipažinimo su pasiūlymais metu paskelbtą informaciją raštu pranešama ir šioje procedūroje nedalyvavusiems dalyviams, jeigu jie to pageidauja.

8.6. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka organizatorius, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

9. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

9.1. Organizatorius tikrina tiekėjų pasiūlymuose pateiktų kvalifikacijos duomenų atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu organizatorius nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, jis privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prašyti tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per organizatoriaus nurodytą terminą. Jeigu organizatoriaus prašymu tiekėjas nepatiksino pateiktų netikslių ir neišsamų duomenų apie savo kvalifikaciją, organizatorius atmeta tokį pasiūlymą.

9.2. Organizatorius priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio tiekėjo minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša apie šio patikrinimo rezultatus. Dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose teisę turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.

9.3. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ar tiekėjui pateikus netikslus, neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti paraišką ar pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį ir organizatoriui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, tiekėjai privalo per organizatoriaus nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo iš perkančiosios organizacijos dienos, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti papildomus paaiškinimus ar patikslinti, papildyti arba pateikti aukščiau išvardintus dokumentus nekeisdami pasiūlymo esmės.

9.4. Jeigu pateiktame pasiūlyme organizatorius randa nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, jis privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti tiekėjų per jo nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

9.5. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, organizatorius CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašo per organizatoriaus nurodytą terminą pagrįsti neįprastai mažą pasiūlymo kainą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija, vertindama, ar tiekėjo pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymo 40 straipsnio 2 ir 3 dalyse įtvirtintomis nuostatomis, Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 1S-96 (Žin., 2009, Nr. 119-5131) patvirtintu Pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos apibrėžimu. Jei tiekėjas kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas.

9.6. Organizatorius atmeta pasiūlymą, jeigu:

9.6.1. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

9.6.2. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslus ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, perkančiajai organizacijai prašant, nepatiksino jų;

9.6.3. pasiūlymas neatitiko pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pasiūlyme nurodytas pirkimo objektas, neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, pasiūlymas buvo pateiktas ne perkančiosios organizacijos techninėje specifikacijoje nurodytam pirkimo objektui, pasiūlymo/dokumentų nepasirašė saugiu elektroniniu parašu, nepateikė konkurso sąlygose reikalaujamų dokumentų ir pan.);

9.6.4. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo turinio;

9.6.5. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

9.6.6. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas organizatoriaus prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinų dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

9.6.7. pasiūlymas buvo pateiktas ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis;

9.6.8. jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą (kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą taip pat laikoma, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis).

9.6.9. tiekėjas per organizatoriaus nustatytą terminą nepatiksino, nepapildė ar nepateikė pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti paraišką ar pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties, pasiūlymų galiojimą užtikrinančio dokumento originalo arba kopijos nepatvirtino jį išdavusios įstaigos darbuotojo kvalifikuotu elektroniniu parašu.

10. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

10.1. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos litais.

10.2. Organizatoriaus neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

11. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL SUTARTIES SUDARYMO

11.1. Išnagrinėjęs, įvertinęs ir palyginęs pateiktus pasiūlymus, organizatorius nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai.

11.2. Laimėjusiu pasiūlymas pripažįstamas Viešųjų pirkimų įstatymo bei šių konkurso sąlygų nustatyta tvarka. Perkančioji organizacija sudaryti sutartį siūlo tam tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Tiekėjas sudaryti sutartį kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, iki kada reikia pasirašyti pirkimo sutartį. Priėmusi sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie šį sprendimą nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, praneša kiekvienam pasiūlymą pateikusiam tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių konkurso sąlygų 3.9 ir (arba) 9.6 punkto nuostatas. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarčių (pradėti pirkimą iš naujo), minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

11.3. Pirkimo sutartys turi būti sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė atidėjimo terminas (15 dienų atidėjimo laikotarpis nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartis išsiuntimo dienos). Atidėjimo terminas netaikomas kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma sutartis, ir nėra suinteresuotų kandidatų;

11.4. Konkursą laimėjęs tiekėjas privalo pasirašyti pirkimo sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą, bet ne anksčiau negu pasibaigė pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas (15 dienų laikotarpis nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartį išsiuntimo dienos). Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas gali būti nustatomas atskiru raštišku pranešimu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą

11.5. Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, pranešimu raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį, iki nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, nepateikia konkurso sąlygose

nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

12. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

12.1. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka. Pretenzija turi būti pateikta CVP IS priemonėmis. Perkančiosios organizacijos priimtas sprendimas gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka.

12.2. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.

12.3. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas.

13. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Perkančioji organizacija pirkimo sutartį siūlo sudaryti tam dalyviui, kurio pasiūlymas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka pripažintas laimėjusiu.

13.2. Pirkimo sutarties projektas pateikiamas konkurso sąlygų 3 priede.

13.3. Sutarties įvykdymas privalo būti užtikrintas pateikiant – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimą. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – 5 (penki) proc. visos sutarties kainos su PVM. Sutarties užtikrinimas turi būti pateikiamas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po pirkimo sutarties pasirašymo. Jei tiekėjas per nurodytą laikotarpį nepateikia Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Sutartį. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti 13 mėnesių nuo sutarties pasirašymo dienos.

13.4. Pirkimo sutartis įsigalioja nuo pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, nurodyto konkurso sąlygų 13.3 punkte, pateikimo dienos ir galioja 1 (vienerius) metus.

13.5. Perkančiosios organizacijos pateikto viešojo pirkimo sutarties projekto esminių sąlygų tiekėjas keisti negali.

13.6. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

13.7. Sutarties kaina sutarties galiojimo metu gali būti keičiama tais atvejais, jei įstatymais bus pakeisti tiesioginiai su kaina susiję mokesčiai (PVM) ar įvesti nauji, kainą keičiant atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridėdant naują mokesį. Tokiu atveju šalys viena kitą turi informuoti ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų.

13.8. Kainos pakeitimas įforminamas abiejų sutarties šalių papildomu susitarimu prie sutarties, po teisės aktų, keičiančių mokesčio dydį įsigaliojimo.

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Laisvės atėmimo vietų ligoninei

PASIŪLYMAS DĖL VAISTINIO PREPARATO TUBERKULIOZEI GYDYTI PIRKIMO

_____ Nr. _____
(Data)

_____ (Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad susipažinome ir sutinkame su visomis konkurso (toliau pirkimas) sąlygomis, nustatytomis:

1) supaprastinto atviro konkurso skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, pirkimo numeris 2014 m. d. CVP IS;

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Pasirašydamas Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

3. Mes siūlome vaistinį preparatą tuberkuliozei gydyti Para amino salicylas Na 5,52 g N 25, kuris atitinka visus šio pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus:

Eil. Nr.	Vaistinio preparato pavadinimas	Matavimo vienetas	Orientacinis kiekis*	Vieneto kaina, Lt su PVM	Perkamo kiekio kaina, Lt su PVM
1.	Para amino salicylas Na 5,52 g N 25	Dėž.	300		
Iš viso					

*Perkamas vaistų kiekis yra orientacinis, kuris gali būti keičiamas iki 50 proc.

Bendra pasiūlymo kaina, litais su PVM _____ Lt
(žodžiais)

4. Į šią kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM. (Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priešastis, dėl kurių PVM nemoka.)

5. Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subteikėjus (subteikėjus):

Eil.	Subrangovo (-ų),	Subrangovo (-ų),	Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai
------	------------------	------------------	---

Nr.	subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) ar subteikėją (-us)

Subtiekęjo planuojamų pateikti prekių vertė įeina į bendrą pasiūlymo kainą.

6. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija išegti atskirai):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)

Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

7. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki 2014 m. _____ mėn. ____ d.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas**)

(Parašas*)

(Vardas ir pavardė*)

Pastaba:

**Pastaba. Jeigu perkančioji/įgaliotoji organizacija pirkimą atlieka CVP IS priemonėmis, šis dokumentas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Tais atvejais, kai pirkimo dokumentuose nustatyta, kad visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.

(Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys)

Herbas arba prekių ženklas
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija)

TIEKĖJO DEKLARACIJA

_____ Nr. _____
(Data)

_____ (Sudarymo vieta)

1. Aš, _____,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____,
(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) _____
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame _____
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo kodas, pirkimo būdas)

_____ skelbtame

_____ (Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą,

_____ data ir numeris ir (arba) nuoroda į CVPIS

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose arba nuo šios sankcijos paskyrimo praėjo mažiau kaip vieneri metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(Deklaraciją sudariusio asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

**VAISTINIO PREPARATO TUBERKULIOZEI GYDYTI
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS**

2014 m. mėn. d. Nr
Vilnius

Šalys,

Laisvės atėmimo vietų ligoninė, įstaigos kodas 302561280, esanti Lukiškių skg. 6, LT – 01108
Vilnius, pagal įstaigos nuostatus atstovaujama _____, (toliau sutartyje – Pirkėjas),
(pareigos, vardas ir pavardė)

ir

_____, įmonės kodas _____, esanti _____, atstovaujama _____,
(įmonės pavadinimas) (įmonės kodas) (įmonės adresas) (pareigos, vardas ir pavardė)
veikiančio pagal _____ (toliau sutartyje – Pardavėjas), sudarė šią vaistinio preparato
(atstovavimo pagrindas)

tuberkuliozei gydyti pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

Toliau Sutartyje Pirkėjas ir Pardavėjas kartu vadinami Šalimis, o atskirai Šalimi.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, parduoti ir pristatyti vaistinį preparatą tuberkuliozei gydyti Para amino salicylas Na 5,52 g N 25 (toliau – vaistinis preparatas) kartu su Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais kokybės dokumentais ir sertifikatais, o Pirkėjas įsipareigoja priimti jam perduotą vaistinį preparatą ir už jį sumokėti šioje Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

1.2. Vaistinio preparato kiekis ir kaina nurodyti Sutarties priede Nr. 1.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO SĄLYGOS

2.1. Į Sutartyje numatytą kainą įskaitoma PVM, kiti mokesčiai bei kitos išlaidos (sandėliavimo, transportavimo, pakavimo ir kitos).

2.2. Sutarties kaina apskaičiuojama pagal Sutarties priede Nr. 1 numatytą parduoti vaistinio preparato kiekio ir vieneto kainos sandaugų sumą ir yra lygi _____ Lt. Pirkėjas turi teisę vienašališkai keisti Sutartyje nurodytą vaistinio preparato kiekį, bet ne daugiau kaip 50 proc. viso Sutartyje numatyto vaistinio preparato kiekio (Sutarties priedas Nr. 1) apie tai raštu įspėjęs Pardavėją ne mažiau kaip prieš 14 kalendorinių dienų iki Sutarties galiojimo pabaigos.

2.3. Sutarties vykdymo metu pasikeitus taikomo pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifo dydžiui, vaistinio preparato kaina gali keistis pasikeitusio PVM tarifo dydžiu. Vaistinio preparato kainos pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Perskaičiuota vaistinio preparato kaina įforminama Sutarties Šalims pasirašant raštišką susitarimą dėl Sutarties pakeitimo, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu gali būti keičiama ir tais atvejais, jei įstatymais bus pakeisti tiesioginiai su vaistų kaina susiję mokesčiai ar įvesti nauji, kainą keičiant atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridėdant naują mokesť. Apie kainos

pakeitimą Šalys viena kitą informuoja ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų ir Sutarties kainos pakeitimą įformina pasirašant raštišką susitarimą, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

2.4. Pirkėjas už faktiškai pristatytą vaistinį preparatą atsiskaito per 60 kalendorinių dienų nuo perdavimo - priėmimo akto (Sutarties priedas Nr. 3) pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.5. Dėl susidariusių ypatingų ekonominių aplinkybių Finansų ministerijai vėluojant pervesti numatytas biudžeto lėšas, Pirkėjas privalo pranešti apie tai Pardavėjui ir atsiskaityti nedelsdamas, kai tik minėtas lėšas Finansų ministerija perveda į jo sąskaitą. Pirkėjui dėl šiame punkte neįvardytų ir nepateisinamų priežasčių nesumokėjus Pardavėjo pateiktoje PVM sąskaitoje-faktūroje nurodytos sumos, Pardavėjas gali reikalauti iš Pirkėjo 0,03 proc. nuo vėluojamos sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaičiuojama) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaičiuojama).

3. PREKIŲ UŽSAKYMAS, PRISTATYMAS IR PRIĖMIMAS

3.1. Pardavėjo teikiamas vaistinis preparatas privalo atitikti visus, su jo pardavimu susijusių teisės aktų reikalavimus. Už vaistinio preparato atitikimą šiame punkte nustatytiems reikalavimams yra atsakingas Pardavėjas.

3.2. Pirkėjas užsakymus pateikia Pardavėjui tel._____, faksu_____, el. pašto adresu_____. Užsakyme nurodo užsakomų vaistinio preparato pavadinimą, kiekį, Pirkėjo atsakingą asmenį, jo telefono numerį, fakso numerį, el. pašto adresą.

3.3. Pardavėjas savo transportu pristato vaistinį preparatą į Laisvės atėmimo vietų ligoninės Pravieniškių padalinį adresu Pravieniškės 2, Pravieniškių g. 57, Kaišiadorių r. per 3 (tris) darbo dienas nuo Pirkėjo užsakymo gavimo dienos.

3.4. Pardavėjas pasirūpina, kad vaistinis preparatas būtų pristatytas į priėmimo vietą, suderinus su Pirkėju, kad pastarasis galėtų patikrinti, įsitikinti vaistinio preparato tinkamumu ir pasirašyti vaistinio preparato priėmimo-perdavimo aktą.

3.5. Pardavėjas kartu su vaistiniu preparatu pateikia perdavimo-priėmimo aktą ir PVM sąskaitą - faktūrą, kurioje Pirkėjo atsakingas asmuo, priėmęs prekes, privalo nurodyti vaistinio preparato gavimo datą, savo pareigas, vardą, pavardę, pasirašyti ir vieną egzempliorių grąžinti Pardavėjui.

3.6. Pirkėjas pasirašo vaistinio preparato priėmimo - perdavimo aktą bei PVM sąskaitą faktūrą, jei vaistinis preparatas atitinka Sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytas.

3.7. Jei Pardavėjas ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja pristatyti vaistinį preparatą iki numatyto termino, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų Sutartyje, pradėti skaičiuoti delspinigius už kiekvieną vėluojamą dieną. Vėluojamo pristatyti vaistinio preparato kaina mažinama 0,03 proc. nuo vėluojamo pristatyti vaistinio preparato vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną. Pirkėjas priskaičiuotą delspinigių sumą išskaičiuoja iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

3.8. Jei ne dėl Pirkėjo kaltės Pardavėjas vėluoja pristatyti užsakytą vaistinį preparatą daugiau nei 14 kalendorinių dienų, Pirkėjas raštu įspėjęs pardavėją gali nutraukti Sutartį ir/ar pasinaudoti pateikta banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštu, reikalaujant užtikrinimą išdavusio asmens sumokėti Sutarties įvykdymo užtikrinime numatytą sumą.

3.9. Pardavėjas gali paprašyti pratęsti vaistinio preparato pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių vaistinio preparato pristatymas laiku tampa neįmanomas:

3.9.1. kai Pirkėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

3.9.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

3.10. Jei atsirado priežastys, dėl kurių vaistinio preparato pristatymas laiku tampa neįmanomas, Pardavėjas nedelsdamas kreipiasi į Pirkėją, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl vaistinio preparato pristatymo termino pratęsimo. Pardavėjas raštu išreiškia sutikimą pratęsti vaistinio preparato pristatymo terminą arba informuoja Pardavėją, kad šis terminas nebus pratęstas.

4. VAISTINIO PREPARATO KOKYBĖ, ŽENKLINIMAS, ĮPAKAVIMAS

4.1. Parduodamas vaistinis preparatas turi atitikti kokybės reikalavimus (Sutarties priedas Nr. 2).

4.2. Tiekėjas garantuoja vaistinio preparato kokybę ir įsipareigoja pateikti vaistinio preparato kokybės sertifikatus, jei Pirkėjas to pareikalautų.

4.3. Vaistinio preparato priėmimas vykdomas vaistinio preparato pristatymo vietoje. Vaistinio preparato priėmimas yra jo komplektiškumo, ženklinimo, įpakavimo ir kokybės patikrinimas. Pirkėjas, priimdamas vaistinį preparatą, įsitikina, ar gautas visas vaistinis preparatas pagal faktinį kiekį, ar yra vaistinį preparatą lydintys dokumentai (juridinę galią turintis buhalterinės apskaitos dokumentas). Nustatęs kiekybinius ir kokybinius vaistinio preparato trūkumus, Pirkėjas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą dieną, raštu praneša apie tai Pardavėjui.

4.4. Jeigu vaistinio preparato kokybė neatitinka pirkimo dokumentuose numatytų kokybės reikalavimų (Sutarties priedas Nr. 2), Pirkėjas atsisako priimti vaistinį preparatą ir turi teisę reikalauti, kad Pardavėjas per Pirkėjo nurodytą terminą savo sąskaita nekokybišką vaistinį preparatą pakeistų kokybišku.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys privalo sąžiningai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti įsipareigojimus pagal Sutartį. Sutarties neįvykdymu laikomas bet kokios iš Sutarties atsiradusios prievolės neįvykdymas, įskaitant netinkamą įvykdymą ir įvykdymo terminų praleidimą.

5.2. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Sutarties įsipareigojimus privalo atlyginti kitai Šaliai jos patirtus nuostolius, sumokėti netesybas (baudą, delspinigius), jei neįrodo, kad prievolės neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių ar dėl kitos Šalies kaltės.

5.3. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleista nuo civilinės atsakomybės, suprantamos taip, kaip yra apibūdintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

5.4. *Force majeure* aplinkybe nelaikoma, jei Šalis neturi valstybės valdymo institucijų išduodamų įgaliojimų, licencijų, leidimo įvažiuoti į Lietuvos Respubliką bei kitų dokumentų, kurių reikia Sutarčiai vykdyti.

5.5. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip kitą dieną, apie tai raštu pranešti kitai Šaliai.

5.6. Bet kuri iš Šalių, raštu įspėjusi kitą Šalį, turi teisę sustabdyti savo įsipareigojimų vykdymą arba nutraukti Sutartį, jeigu kita Šalis iš esmės pažeidžia šios Sutarties nuostatas ir toks pažeidimas ar jo pasekmė (-ės) nepašalinami per pagrįstai nustatytą terminą nuo to momento, kai Šalis pranešė kitai Šaliai apie tokį pažeidimą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

5.7. Sutarties 5.6 punkte numatytas nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal šią Sutartį, kaip numatyta Sutartyje.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Sutarties įvykdymas privalo būti užtikrintas pateikiant – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimą. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – 5 (penki) proc. visos sutarties kainos su PVM. Sutarties užtikrinimas turi būti pateikiamas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo. Jei Pardavėjas per nurodytą laikotarpį nepateikia Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymo. užtikrinimas turi galioti 13 mėnesių nuo Sutarties pasirašymo dienos.

6.3. Jei banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas raštu pareikalauja Pardavėjo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

6.4. Jei Pardavėjas nevykdo savo įsipareigojimų Pirkėjui, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visas sumas, kurias užtikrinimą išdavęs asmuo įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Pardavėją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia reikalavimą.

6.5. Banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas gražinamas Pardavėjui paprašius, pasibaigus jo galiojimo laikui arba Pardavėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Sutartis įsigalioja Sutarties įvykdymo užtikrinimo, nurodyto Sutarties 6.1 punkte, pateikimo dieną ir galioja 1 (vienerius) metus.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu.

7.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

7.4. Atvejais, kurių nenumato ši Sutartis, Šalys vadovaujasi galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais teisės aktais.

7.5. Ginčai kylantys iš Sutarties, sprendžiami Šalių derybomis. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, jis sprendžiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pagal Pirkėjo buveinės vietą.

7.6. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.7. Pardavėjo įgaliotas asmuo vykdyti Sutartį – pardavimų vadybininkė _____, tel. _____, faksas _____, el. pašto adresas _____.

7.8. Pirkėjo įgaliotas asmuo vykdyti Sutartį – _____, tel. _____, faksas _____, el. pašto adresas _____.

7.9. Pasikeitus Šalių atsakingų (įgaliotų) asmenų duomenims, Šalys privalo apie tai informuoti viena kitą per 3 darbo dienas.

7.10. Sutarties priedai yra neatskiriama jos dalis.

7.11. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai su priedais, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis.

8. SUTARTIES PRIEDAI

Priedas Nr. 1 „Vaistinio preparato pavadinimas, kiekis ir kaina“.

Priedas Nr. 2 „Vaistinio preparato kokybės reikalavimai“.

Priedas Nr. 3 „Vaistinio preparato perdavimo-priėmimo aktas“.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pirkėjas

Laisvės atėmimo vietų ligoninė
Lukiškių skg. 6, LT – 01108, Vilnius
Įstaigos kodas 302561280
Ne PVM mokėtojas
Tel. (8 5) 231 4616
Faks. (8 5) 231 4607
El.paštas: ligonine@lavl.lt
A/s LT817300010125686348
AB Swedbank
B/k 73000
(pareigos)

(vardas, pavardė)

(parašas, spaudas)

Pardavėjas

(įmonės pavadinimas)
(įmonės adresas)
(įmonės kodas)
(PVM kodas)
(įmonės telefonas)
(įmonės faksas)
(įmonės el. pašto adresas)
(Atsisk. sąskaitos Nr.)
(Bankas)
(Banko kodas)
(pareigos)

(vardas, pavardė)

(parašas, spaudas)

Vaistinio preparato tuberkuliozei gydyti
pirkimo – pardavimo sutarties Nr.
Priedas Nr. 1

Pavadinimas, kiekis* ir kaina

Eil. Nr.	Vaistinio preparato pavadinimas	Matavimo vienetas	Orientacinis kiekis	Vieneto kaina, Lt su PVM	Perkamo kiekio kaina, Lt su PVM
1.	Para amino salicylas Na 5,52 g N 25	Dėž.	300		
Iš viso					

*Kiekis yra preliminarus. Gali būti keičiamas iki 50 proc.

Pirkėjas

Laisvės atėmimo vietų ligoninė

(pareigos)

(vardas, pavardė)

(parašas, spaudas)

Pardavėjas

(įmonės pavadinimas)

(pareigos)

(vardas, pavardė)

(parašas, spaudas)

Vaistinio preparato kokybės reikalavimai

Vaistinis preparatas turi atitikti šiuos reikalavimus:

1. Vaistinis preparatas turi būti registruotas Europos Bendrijos vaistinių preparatų registre.
2. Laisvės atėmimo vietų ligoninė įsigydama vaistinį preparatą tiesiogiai vadovausis LR SAM ministro 2007-04-05 įsakymu Nr. V-233 patvirtintomis Vardinių vaistinių preparatų įsigijimo taisyklėmis, nustatančiomis šio vaistinio preparato įsigijimo tvarką. Pardavėjas įsipareigoja atlikti visus būtinus veiksmus platinant vardinius vaistinius preparatus.
3. Vaistinio preparato kokybę turi atitikti Lietuvos Respublikoje galiojančios farmakopėjos ar farmakopėjos straipsnių, įrašytų į Lietuvos Respublikos galiojančios farmakopėjos ar farmakopėjos straipsnių sąrašą, reikalavimus.
4. Vaistinis preparatas turi atitikti gamintojo standartus, nurodytus kokybės sertifikatuose. Tiekėjas įsipareigoja pateikti vaistinio preparato kokybės sertifikatus, jei perkančioji organizacija to pareikalautų.
5. Vaistinis preparatas turi būti originaliose gamyklinėse pakuotėse pagal perkančiosios organizacijos nurodytą fasuotę.
6. Nepažeista gamyklinė pakuotė.
7. Vaistinis preparatas turi būti pristatomas su nurodytomis pagaminimo datomis.
8. Vaistinio preparato galiojimo laikas turi būti ne trumpesnis nei 18 mėnesių nuo vaistinio preparato pristatymo dienos.
9. Pristatant vaistinį preparatą, tiekėjas privalo kartu pateikti priėmimo-pardavimo aktą, PVM sąskaitą faktūrą, kurioje turi būti nurodoma vaistinio preparato gamybos serija.

Pirkėjas

Laisvės atėmimo vietų ligoninė

(pareigos)

(vardas, pavardė)

(parašas, spaudas)

Pardavėjas

(įmonės pavadinimas)

(pareigos)

(vardas, pavardė)

(parašas, spaudas)

Vaistinio preparato tuberkuliozei gydyti
pirkimo – pardavimo sutarties Nr.
Priedas Nr. 3

(Vaistinio preparato perdavimo – priėmimo akto forma)

VAISTINIO PREPARATO PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS

Pardavėjas: <i>(įmonės pavadinimas)</i>
Sutarties Nr.
Sutarties pavadinimas: Vaistinio preparato tuberkuliozei gydyti pirkimo – pardavimo sutartis

Para amino salicylas Na 5,52 g N 25 buvo pateiktas *(įrašyti datą)*.

Šiuo aktu patvirtinama, kad vaistinis preparatas Para amino salicylas Na 5,52 g N 25 yra priimtas *(įrašyti datą)*.

Vaistinio preparato pavadinimas	Kiekis, vnt.	Vieneto kaina, Lt su PVM	Suma, Lt su PVM
Para amino salicylas Na 5,52 g N 25			

Priėmė	Perdavė
Laisvės atėmimo vietų ligoninė	<i>(įmonės pavadinimas)</i>
<i>(Parašas)</i>	<i>(Parašas)</i>
<i>(Vardas, pavardė)</i>	<i>(Vardas, pavardė)</i>
<i>(Pareigos)</i>	<i>(Pareigos)</i>
<i>(Antspaudas)</i>	<i>(Antspaudas)</i>