



**KALĖJIMŲ DEPARTAMENTO
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS TEISINGUMO MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL KOMISIJOS DĖL NUTEISTŪJŲ SKYRIMO, PERKĖLIMO Į PATAISOS
ĮSTAIGOS SOCIALINĖS GLOBOS SEKTORIŲ AR IŠ ŠIO SEKTORIAUS
SUDARYMO**

2014 m. spalio **10** d. Nr. **V-417**
Vilnius

Siekdamas užtikrinti, kad nuteistiesiems, kuriems yra reikalinga trumpalaikė ar ilgalaikė socialinė priežiūra ar slauga, būtų sudarytos optimalios laisvės atėmimo bausmės atlikimo sąlygos ir vadovaudamasis Nuteistųjų skyrimo, perkėlimo į pataisos įstaigos socialinės globos ar iš šio sektoriaus tvarkos aprašu, patvirtintu Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos (toliau – Kalėjimų departamentas) direktoriaus 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. V-409 „Dėl Nuteistųjų skyrimo, perkėlimo į pataisos įstaigos socialinės globos ar iš šio sektoriaus tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1. S u d a r a u tokios sudėties komisiją:

1.1. Birutė Semėnaitė, Kalėjimų departamento Sveikatos priežiūros skyriaus vedėja (komisijos pirmininkė);

1.2. Irma Urbonienė, Kalėjimų departamento Sveikatos priežiūros skyriaus vyriausioji specialistė (komisijos pirmininko pavaduotoja);

1.3. Alma Čiutaitė, Kalėjimų departamento Sveikatos priežiūros skyriaus vyresnioji specialistė (komisijos sekretorė);

1.4. Saulius Arbačiauskas, Kalėjimų departamento Kriminalinės žvalgybos skyriaus vyriausiasis specialistas;

1.5. Nerijus Ramutis, Kalėjimų departamento Apsaugos, priežiūros ir įskaitos skyriaus vyresnysis specialistas

1.6. Laimutė Kuokštienė, Lukiškių tardymo izoliatoriaus-kalėjimo Sveikatos priežiūros tarnybos vidaus ligų gydytoja;

1.7. Vita Subačiūtė, Vilniaus pataisos namų Sveikatos priežiūros tarnybos vyriausioji slaugos administratore.

2. Į p a r e i g o j u šio įsakymo 1 punktu sudarytą komisiją vertinti laisvės atėmimo vietų įstaigų pateiktus dokumentus dėl nuteistųjų skyrimo, perkėlimo į pataisos įstaigos socialinės globos sektorių ar iš šio sektoriaus ir priimti sprendimus dėl perkėlimo tikslingumo.

3. S u t e i k i u komisijai teisę pagal poreikį į posėdžius kviesti ir kitus Kalėjimų departamento bei jam pavaldžių laisvės atėmimo vietų įstaigų specialistus.

4. T v i r t i n u Komisijos dėl nuteistųjų skyrimo, perkėlimo į pataisos įstaigos socialinės globos sektorių ar iš šio sektoriaus darbo reglamentą (pridedama).

5. P a v e d u Kalėjimų departamento Bendrajam skyriui su šiuo įsakymu supažindinti 1.1 – 1.5 papunkčiuose išvardytus darbo grupės narius, o Kalėjimų departamentui pavaldžių įstaigų Administracijos reikalų skyriams – atitinkamai šių įstaigų darbo grupės narius.

Direktorius

Arturas Norkevičius

Sveikatos priežiūros skyriaus
vedėja

Birutė Semėnaitė

2014-10-10

Apsaugos, priežiūros ir įskaitos
skyriaus viršininkas

Ewaldas Gasparavičius

2014-10-10

Kalėjimų departamento
direktoriaus patorėjas
Ananas Laurinėnas
2014-10-10

Bendrojo skyriaus viršininkė

Nerihga Stagiene

2014-10-10

PATVIRTINTA

Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos
teisingumo ministerijos direktoriaus

2014 m. spalio 10 d. įsakymu Nr. V-417

KOMISIJOS DĖL NUTEISTŪJŲ SKYRIMO, PERKĖLIMO Į PATAISOS ĮSTAIGOS SOCIALINĖS GLOBOS SEKTORIŲ AR IŠ ŠIO SEKTORIAUS DARBO REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Komisijos dėl nuteistųjų skyrimo, perkėlimo į pataisos įstaigos socialinės globos sektorių ar iš šio sektoriaus darbo reglamentas skirtas komisijos darbui organizuoti ir vykdyti.

2. Komisija dėl nuteistųjų skyrimo, perkėlimo į pataisos įstaigos socialinės globos sektorių ar iš šio sektoriaus (toliau – Komisija) savo veikloje vadovaujasi Nuteistųjų skyrimo, perkėlimo į pataisos įstaigos socialinės globos sektorių ar iš šio sektoriaus tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), kurį tvirtina Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos (toliau – Kalėjimų departamentas) direktoriaus, Nuteistųjų, kuriems teismo nuosprendžiu paskirta arešto, terminuoto laisvės atėmimo ir laisvės atėmimo iki gyvos galvos bausmė, paskyrimo į konkrečią pataisos įstaigą ar areštinę taisyklėmis, kurias tvirtina Kalėjimų departamento direktorius, kitais teisės aktais ir šiuo reglamentu.

3. Komisija savo sprendimus priima laikydamosi nešališkumo, objektyvumo, lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų. Priimdama sprendimus Komisija yra savarankiška.

4. Komisija veikia Kalėjimų departamento vardu pagal jai suteiktus įgaliojimus. Komisija turi teisę atsisakyti vykdyti teisės aktams prieštaraujančius pavedimus.

5. Komisija yra atskaitinga Kalėjimų departamento direktoriui.

II. KOMISIJOS SUDARYMO TVARKA

6. Komisija sudaroma Kalėjimų departamento direktoriaus įsakymu. Komisija veikia ir įgaliojimus įgyja nuo Komisijos sudarymo įsakymo įsigaliojimo dienos.

7. Komisija sudaroma iš ne mažiau kaip 5 asmenų: pirmininko, pavaduotojo ir narių. Komisijos pirmininku skiriamas Kalėjimų departamento darbuotojas. Komisijos sekretorius yra komisijos narys.

III. KOMISIJOS FUNKCIJOS

8. Komisijos funkcijos – atlikti visus veiksmus, susijusius su nuteistųjų skyrimu, perkėlimu į pataisos įstaigos socialinės globos sektorių ar iš šio sektoriaus, atsižvelgiant į Aprašo bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių nuteistųjų skyrimą ar perkėlimą į ar iš pataisos įstaigos, reikalavimus.

IV. KOMISIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

9. Komisija, vykdydama veiksmus, susijusius su nuteistųjų skyrimu, perkėlimu į pataisos įstaigos socialinės globos sektorių ar iš šio sektoriaus, bei jai pavestas funkcijas, turi teisę:

9.1. susipažinti su skiriamu, perkeliama į pataisos įstaigos socialinės globos sektorių ar iš

šio sektoriaus nuteistojo Asmens sveikatos istorija, prireikus – su asmens bylos duomenimis;

9.2. prašyti, kad laisvės atėmimo vietos įstaiga paaiškintų komisijai pateiktą medžiagą;

9.3. prašyti, kad laisvės atėmimo vietos įstaiga pateiktų papildomą, komisijos darbui reikalingą medžiagą;

9.4. esant būtinybei, į posėdžius kviesti ekspertus iš kitų institucijų;

9.5. komisija turi ir kitų teisių, nustatytų Apraše bei kituose nuteistųjų skyrimą ar perkėlimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

10. Komisija, atlikdama veiksmus, susijusius su nuteistųjų skyrimu, perkėlimu į pataisos įstaigos socialinės globos sektorių ar iš šio sektoriaus, bei vykdydama jai pavestas funkcijas, privalo atlikti visus veiksmus, susijusius su nuteistųjų skyrimu, perkėlimu į pataisos įstaigos socialinės globos sektorių ar iš šio sektoriaus, atsižvelgdama į Aprašo bei kitų nuteistųjų skyrimą ar perkėlimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.

11. Komisija, vykdydama jai pavestas funkcijas, neturi teisės tretiesiems asmenims, išskyrus jos pakviestiems ekspertams, Kalėjimų departamento direktoriui, jo įgaliotiems asmenims bei kitiems asmenims ir institucijoms, kurie turi Lietuvos Respublikos teisės aktų suteiktus įgaliojimus, teikti konfidencialios informacijos apie nuteistąjį, išskyrus tą informaciją, kurią pateikti privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

V. KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS

12. Sprendimus Komisija priima posėdžiuose. Komisijos posėdžiai yra teisėti, kai posėdyje dalyvauja daugiau kaip pusė visų Komisijos narių. Komisija priima sprendimus posėdyje paprasta balsų dauguma, atviru vardiniu balsavimu. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia posėdžiui pirmininkaujančiojo balsas.

13. Balsavimo metu Komisijos nariai negali susilaikyti nuo sprendimo priėmimo, turi aiškiai išreikšti savo poziciją svarstomu klausimu. Jei Komisijos nariai negali priimti sprendimo dėl informacijos ar laiko stokos, jie turi teisę prašyti nukelti Komisijos posėdžio datą ir kreiptis dėl papildomos informacijos ir paaiškinimų suteikimo į kitus Komisijos narius ar ekspertus. Jeigu Komisijos narys turi kitokią nei Komisijos dauguma nuomonę, jis turi teisę ją išdėstyti raštu atskirai ir pareikalauti, kad ji būtų įrašyta į protokolą.

14. Komisijos veiklai vadovauja pirmininkas. Jei pirmininkas dėl svarbių priežasčių negali dalyvauti posėdyje, jį pavaduoja ir posėdžiui pirmininkauja jo pavaduotojas.

15. Komisijos sprendimai įforminami protokolu. Protokolą rengia Komisijos sekretorius. Jei sekretorius dėl svarbių priežasčių negali dalyvauti posėdyje, jį pavaduoja ir protokolą rengia pirmininko pavaduotojas, o jei ir jis posėdyje nedalyvauja – pirmininko įgaliotas komisijos narys. Protokolą pasirašo visi Komisijos posėdyje dalyvavę komisijos nariai.

16. Visą Komisijos dokumentaciją tinkamai tvarko ir saugo Kalėjimų departamento Sveikatos priežiūros skyrius.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Komisijos pirmininkas, narys ir ekspertas už savo veiklą atsako pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

18. Komisijos veikla pasibaigia Kalėjimų departamento direktoriui priėmus sprendimą dėl jos veiklos nutraukimo.

Sveikatos priežiūros skyriaus
vedėja

Birutė Semėnaitė
2014-10-10

Kalėjimų departamento
direktoriaus patairėjas
Antonius Laurinėnas
2014-10-10

Bendrojo skyriaus viršininkė

Neringa Stagiienė
2014-10-10