



PRAVIENIŠKIŲ PATAISOS NAMAI-ATVIROJI KOLONIJA

Biudžetinė įstaiga, Pravieniškių g. 5, Pravieniškių k., LT-56369 Kaišiadorių r., tel. (8 346) 56 222,
faks. (8 346) 56 313, el. paštas pravienpn-ak@pravienpn-ak.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 302560890

PATVIRTINTA

Viešojo nuomos konkurso komisijos
2017 m. spalio 5 d. protokolu Nr. 89-141

VIEŠOJO NUOMOS KONKURSO SĄLYGOS

PRAVIENIŠKIŲ PATAISOS NAMŲ-ATVIROSIOS KOLONIJOS PATIKĖJIMO TEISE VALDOMO ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO (PARDUOTUVIŲ PATALPŲ) NUOMA

2017 m. spalio 6 d. Nr.77-3141
Pravieniškės

TURINYS

- I. BENDROSIOS NUOSTATOS
- II. NUOMOS OBJEKTAS
- III. KONKURSO DALYVIŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
- IV. PARAIŠKŲ RENGIMAS IR PATEIKIMAS
- V. VOKŲ SU PARAIŠKOMIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪRA
- VI. PARAIŠKŲ NAGRINĖJIMAS IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
- VII. NUOMOS SUTARTIES SĄLYGOS
- VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

PRIEDAI:

- 1. Ilgalaikio materialiojo turto nuomos parduotuvių nuteistiesiems veiklai paraiškos forma (1 priedas).
- 2. Ilgalaikio materialiojo turto nuomos parduotuvių nuteistiesiems veiklai sutarties projektas (2 priedas).

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Pravieniškių pataisos namai-atviroji kolonija (toliau – Turto valdytojas), įstaigos kodas 302560890, esanti adresu Pravieniškių g. 5, Pravieniškių k., Kaišiadorių r., organizuoja valstybei nuosavybės teise priklausančio ir turto valdytojo patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto nuomos konkursą parduotuvių nuteistiesiems veiklai, esančių Pravieniškių pataisos namų-atvirosios kolonijos 1-ame, 2-ame, 3-iame sektoriuose (toliau – Turtas), vadovaudamasi Valstybės ilgalaikio materialiojo turto viešojo nuomos konkurso ir nuomos ne konkurso būdu organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. 1524 „Dėl Valstybės materialiojo turto nuomos“ 12 punktu, Kalėjų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos pavaldžių įstaigų patikėjimo teise valdomo nekilnojamojo turto nuomos parduotuvių suimtiesiems (nuteistiesiems) veiklai viešojo konkurso būdu tvarkos aprašu, patvirtintu Kalėjų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos direktoriaus 2015 m. vasario 27 d. įsakymu Nr. V-65 „Dėl Kalėjų departamentui prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos pavaldžių įstaigų patikėjimo teise valdomo nekilnojamojo

turto nuomos parduotuvių suimtiesiems (nuteistiesiems) veiklai viešojo konkurso būdu tvarkos aprašu“ 7 punktu ir viešojo patalpų nuomos konkurso „Pravieniškių pataisos namų-atvirosios kolonijos patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto (parduotuvių patalpų) nuoma“ sąlygomis.

II. NUOMOS OBJEKTAS

2.1. Nuomos objektas - Turto valdytojo patikėjimo teise valdomas ilgalaikis materialusis turtas -patalpos, parduotuvių nuteistiesiems (Toliau – Parduotuvės) veiklai:

2.1.1. **patalpos, esančios pastate-valgykloje 1-ame sektoriuje**, unikalus Nr. 4997-0013-9024, patalpų indeksai 1-25, 1-26, 1-27, bendras nuomojamų patalpų plotas 49,18 kv. m, adresas – Pašulių g. 20, Pravieniškių k., Pravieniškių sen., Kaišiadorių r. sav.;

2.1.2. **patalpas, esančias pastate-kontrolės punkte 2-ame sektoriuje**, unikalus Nr. 4995-6008-8207, patalpų indeksai – nuo 1-1 iki 1-7, bendras nuomojamų patalpų plotas 65,58 kv. m, adresas – Pravieniškių k., Pravieniškių sen., Kaišiadorių r. sav.;

2.1.3. **patalpas, esančias pastate-kontrolės punkte 3-iam sektoriuje**, unikalus Nr. 4996-2010-3026, patalpų indeksai – 123, 124 ir 125 (nuomojamas plotas 27,13 kv. m), dalį bendro naudojimo patalpų, indeksai – 103, 107, 131 ir 136 (nuomojamas plotas – 8,41 kv. m), bendras nuomojamų patalpų plotas 35,54 kv. m, adresas –Šv. Florijono g. 9, Pravieniškių k., Pravieniškių sen., Kaišiadorių r. sav.

2.2. Bendras nuomojamų patalpų plotas – 150,30 kv. m. Atskirai patalpos nenuomojamos.

2.3. Išnuomojamos tik patalpos be parduotuvės įrangos (trumpalaikio materialiojo turto).

2.4. Turto naudojimo paskirtis – Lietuvos Respublikos bausmių vykdymo kodekso (suvestinė redakcija 2017-09-01, Žin. 2002, Nr. 73-3084) ir Pataisos įstaigų vidaus tvarkos taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2003 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. 194 „Dėl Pataisos įstaigų vidaus tvarkos taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka aprūpinti nuteistuosius maisto produktais ir pramoninėmis prekėmis, užtikrinti būtiniausių maisto produktų ir reikmenų asortimentą, išskyrus maisto produktus ir reikmenis, kuriuos draudžiama turėti laisvės atėmimo bausmę atliekantiems asmenims.

2.5. Patalpų būklė patenkinama. Komunaliniai patogumai (vanduo, elektra, šildymas) apmokestinami pagal apskaitos prietaisų parodymus.

2.6. Dėl papildomos informacijos ir patalpų apžiūros kreiptis į Ūkio ir komunalinių paslaugų skyriaus viršininko pavaduotoją Gediminą Leonavičių, tel. (8 346) 56311, el. paštas gediminas.leonavicius@pravienpn-ak.lt. Atvykę į apžiūrą privalo pateikti galiojantį asmens tapatybės dokumentą, įmonės vadovo statusą įrodantį dokumentą arba nustatyta tvarka patvirtintą įgaliojimą, jeigu apžiūroje dalyvauja įmonės vadovo įgaliotas asmuo.

III. KONKURSO DALYVIŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Asmenys, dalyvaujantys Turto nuomos konkurse (toliau - Konkurso dalyvis), turi atitikti šias specialiąsias charakteristikas ir kartu su paraiška tame pačiame voke privalo pateikti tai įrodančius dokumentus:

Eil. Nr.	Specialiosios charakteristikos	Specialiąsias charakteristikas įrodantys dokumentai
3.1.1.	Konkurso dalyvis turi teisę verstis veikla, kuri reikalinga Turto nuomos sutarčiai vykdyti.	Konkurso dalyvio įregistravimo pažymėjimo ir įstatų patvirtintos kopijos arba kiti dokumentai, patvirtinantys konkurso dalyvio teisę verstis atitinkama veikla (profesinio ar veiklos registro tvarkytojo ar įgaliotos valstybės institucijos pažyma), patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka. Jeigu konkurso dalyvis registruotas užsienio valstybėje, pagal kurios teisę įregistravimo pažymėjimas ir įstatai nenumatyti, reikia pateikti

		profesinių ar veiklos registrų tvarkytojų pažymas ar priesaikos deklaraciją, liudijančią konkurso dalyvio teisę verstis atitinkama ūkine veikla. *
3.1.2.	Konkurso dalyvis yra įvykęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu (neturi socialinio draudimo įsiskolinimų).	Valstybinio socialinio draudimo įstaigos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Kitos valstybės konkurso dalyvis, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymo pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. *
3.1.3.	Konkurso dalyvis yra įvykęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu.	Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymo pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. *
3.1.4.	Konkurso dalyvis, kuris yra fizinis asmuo, arba konkurso dalyvio, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti konkurso dalyvio apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo, dėl konkurso dalyvio (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką,	Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymo pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. *

	<p>kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turta pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių konkurso dalyvių nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	
3.1.5.	<p>Konkurso dalyvis nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.</p>	<p>Jeigu konkurso dalyvis yra juridinis asmuo: valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (originalas), patvirtinantis, kad konkurso dalyvis nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki paraiškos pateikimo termino pabaigos.</p> <p>Jeigu konkurso dalyvis yra fizinis asmuo: valstybės įmonės Registrų centro išduotas išrašas ar šios įmonės Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis nurodytoms aplinkybėms įrodyti, arba teismo išduotas išrašas iš teismo sprendimo, jei toks yra.</p> <p>Kitos valstybės konkurso dalyvis, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje yra registruotas konkurso dalyvis, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotą pažymą, patvirtinančią, kad konkurso dalyvis nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų</p>

		pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. Konkurso dalyvio deklaracija, patvirtinanti, kad konkurso dalyvis nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad konkurso dalyvis nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.*
3.1.6.	Konkurso dalyvis privalo turėti dokumentus, įrodančius, kad sugeba tiekti prekes, kurios atitinka kokybės ir techninius reikalavimus.	Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos maisto tvarkymo subjekto pažymėjimo kopija didmeninei ir/ar mažmeninei prekybai. Parengtos maisto tvarkymo taisyklės pagal Geros higienos praktikos taisyklės prekybos įmonėms.

***Pastabos:**

1) jeigu konkurso dalyvis negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali konkurso dalyvio deklaracija;

2) užsienio valstybių konkurso dalyvių jų valstybėse išduoti specialiąsias charakteristikas įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (*Apostille*).

IV. PARAIŠKŲ RENGIMAS IR PATEIKIMAS

4.1. Konkurso dalyvis arba jo įgalioti atstovai iki 2017 m. spalio 17 d. 10.00 val. pateikia užklijuotą voką, ant kurio turi būti užrašyta: Konkurso dalyvio pavadinimas ir adresas, Turto, kurio nuomos konkursas buvo skelbtas, adresas, pavadinimas ir nuoroda „Turto nuomos konkursui“. Vokas pateikiamas adresu: Pravieniškių g. 5 Pravieniškių k., Kaišiadorių r., (administracinio pastato 26 kabinetas). Kartu su voku pateikiami finansų įstaigos išduoti dokumentai, patvirtinantys, kad pradinis įnašas yra sumokėtas.

4.2. Pradinio įnašo, kuris turi būti sumokėtas prieš atvykstant registruotis konkurso dalyviu, dydis yra **13527,00 Eur** (3 mėnesių pradinio turto nuompinigių dydžio suma). Pradinis įnašas turi būti sumokėtas į Pravieniškių pataisos namų-atvirosios kolonijos, įstaigos kodas 302560890, banko sąskaitą AB „Swedbank“ a. s. LT30 7300 0101 2542 9149. Sumokėtas konkurso laimėtojo pradinis įnašas įskaitomas į turto nuompinigių.

4.3. Pradinis nuompinigių dydis už Parduotuvės patalpų nuomą paskaičiuotas vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. rugsėjo 30 d. įsakymo Nr. 1K-306 „Dėl nuompinigių už valstybės ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą skaičiavimo taisyklių patvirtinimo“ nuostatomis. **Pradinis nuompinigių dydis už Turto nuomą – 30,00 Eur su PVM (trisdešimt eurų) per mėnesį už 1 kv. m.**

4.4 Voke turi būti pateikti šie dokumentai:

4.4.1 pagal pridedamą formą (1 priedas) parengta paraiška, kurioje nurodomas konkurso dalyvio ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, asmens kodas ir gyvenamosios vietos adresas

(fiziniams asmenims) arba asmens teisinė forma, pavadinimas, kodas ir buveinės adresas, steigimo dokumentų ar kitų steigimo faktą patvirtinančių dokumentų kopijos (juridiniams asmenims), kontaktinio asmens telefono numeris, elektroninio pašto adresas;

4.4.2. nustatyta tvarka patvirtintas įgaliojimas, jeigu konkurso dalyviui konkurse atstovauja jo įgaliotas asmuo;

4.4.3. konkurso dalyvio ar jo įgalioto asmens sąskaitos, į kurią Turto valdytojas turi pervesti gražinamą pradinį įnašą, rekvizitai;

4.4.4. sąrašas asmenų, kuriems reikės išduoti leidimus patekti į Turto valdytojo teritoriją, nurodant asmens kodą, deklaruotos gyvenamosios vietos adresą, leidimą dirbti su maisto produktais ir kt. Būtinai reikalavimas minėtiems asmenims – neturėti teistumo, o jų artimieji giminaičiai (tėvai, įtėviai, sutuoktinis, brolis, sesuo, vaikas, įvaikis) negali būti atliekantys laisvės atėmimo bausmę;

4.4.5. konkurso dalyvio įsipareigojimas, kad visos tiekiamos nuteistiesiems pramoninės prekės ir maisto produktai bus sužymėtos brūkšniniais kodais.

4.4.6. specialiąsias charakteristikas įrodantys dokumentai.

4.5. Asmenys konkurso dalyviais **neregistruojami**, jeigu jie nesumokėjo pradinio įnašo ir nepateikė finansų įstaigos išduotų dokumentų, patvirtinančių, kad šis įnašas yra sumokėtas, jeigu pateikė neužklijuotą voką arba pasibaigus skelbime nurodytam dokumentų registravimo laikui, jeigu ant gauto užklijuoto voko nėra nurodytas norimo išsinuomoti Turto pavadinimas (jeigu nurodyti trūkumai neištaisomi, kol dokumentai registruojami).

V. VOKŲ SU PARAIŠKOMIS ATPLĚŠIMO PROCEDŪRA

5.1. Komisijos posėdis Turto nuomos konkurso laimėtoji nustatyti įvyks 2017 m. spalio 17 d. 13 val. 00 min. Pravieniškių pataisos namų-atvirosios kolonijos administracinio pastato 7 kabinete, adresu Pravieniškių g. 5, Pravieniškių k., Pravieniškių sen., Kaišiadorių r.

VI. PARAIŠKŲ NAGRINĖJIMAS IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

6.1. Viešasis Turto nuomos konkursas vykdomas dviem etapais. Pirmajame etape įvertinama: ar konkurso dalyvio pasiūlymas atitinka specialiąsias charakteristikas, ar pateikti 4.4. punkte nurodytus reikalavimus atitinkantys dokumentai, ir reikalavimų neatitinkantys pasiūlymai atmetami. Antrajame etape (vertinami tik pirmajame etape neatmesti pasiūlymai) yra vertinamas pasiūlyme nurodytas nuompinigių dydis. Komisija sudaro konkurso dalyvių pasiūlymų eilę, atsižvelgdama į didžiausią pasiūlytų nuompinigių sumą. Konkurso laimėtoju pripažįstamas konkurso dalyvis, pasiūlęs didžiausią nuompinigių dydį.

6.2. Jeigu dalyvauti Turto nuomos konkurse nustatyta tvarka užsiregistruoja tik vienas konkurso dalyvis, jo pateikti dokumentai atitinka Viešojo patalpų nuomos konkurso sąlygų 4.1 ir 4.4 punkto reikalavimus, išskyrus reikalavimus, nurodytus Aprašo 4.4.3 papunktyje, ir jis pasiūlo Turto nuompinigių dydį, ne mažesnę už nustatytą pradinį nuompinigių dydį, jis pripažįstamas konkurso laimėtoju.

6.3. Jeigu dalyvauti Turto nuomos konkurse neužsiregistruoja nė vienas konkurso dalyvis arba visi konkurso dalyviai pasiūlo nuompinigių dydį mažesnę už nustatytą pradinį nuompinigių dydį ir (ar) visų konkurso dalyvių buvo pateikti ne visi šiose sąlygose nurodyti dokumentai, išskyrus 4.4.3 papunktyje nurodytus dokumentus, konkursas skelbiamas neįvykusi.

6.4. Paskelbti Turto nuompinigių dydžiai, juos pasiūlę konkurso dalyviai, konkurso rezultatai įrašomi Komisijos posėdžio protokole, kurį ne vėliau kaip kitą dieną po Komisijos posėdžio pasirašo Komisijos pirmininkas ir nariai. Konkurso dalyviai ar jų įgalioti atstovai turi teisę susipažinti su Komisijos posėdžio protokolu.

6.5. Pradinis Turto nuomos Konkurso laimėtojo įnašas įskaitomas į nuompinigių. Kitiems Konkurso dalyviams pradinis įnašas per 5 kalendorines dienas po komisijos protokolo pasirašymo gražinamas į jų dokumentuose nurodytas sąskaitas.

6.6. Turto valdytojas Turto nuomos sutartį pagal Viešojo patalpų nuomos konkurso sąlygų priede nustatytą Ilgalaikio materialiojo turto nuomos parduotuvių nuteistiesiems veiklai pavyzdinę sutartį, pasirašo su Turto nuomos konkurso laimėtoju arba jo įgaliotu atstovu – ne anksčiau, kaip per 5 darbo dienas ir ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Komisijos protokolo pasirašymo, išskyrus tuos atvejus, kai konkurso laimėtoju informavus, kad jis negali nurodytu laiku pasirašyti Turto nuomos sutarties, suderinama kita šios sutarties pasirašymo data.

VII. NUOMOS SUTARTIES SĄLYGOS

7.1. Turto valdytojas Ilgalaikio materialiojo turto nuomos parduotuvių nuteistiesiems veiklai sutartyje nurodo (2 priedas):

7.1.1. pagrindinę tikslinę Turto naudojimo paskirtį – naudoti parduotuvės veiklai, siekiant aprūpinti nuteistuosius maisto produktais ir pramoninėmis prekėmis, užtikrinant būtiniausių maisto produktų ir būtiniausių reikmenų asortimentą, išskyrus daiktus ir reikmenis, kuriuos draudžiama turėti laisvės atėmimo bausmę atliekantiems asmenims;

7.1.2. Turto nuompinigių dydį ir mokėjimo tvarką bei terminus;

7.1.3. kitus su Turto naudojimu ir Turto grąžinimu, pasibaigus Turto nuomos sutarčiai, susijusius nuomotojo ir nuomininko įsipareigojimus;

7.1.4. atsakomybę už Turto nuomos sutarties pažeidimus;

7.1.5. Turto nuomos sutarties nutraukimo prieš terminą sąlygas, tarp jų – ir nuomotojo reikalavimu, kai išnuomojamas Turtas reikalingas valstybės funkcijoms įgyvendinti;

7.2. Parduotuvių patalpos išnuomojamos 1 (vieneriems) metams.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Ginčai, kilę dėl Turto nuomos konkurso organizavimo ar jo rezultatų, Turto nuomos sutarties vykdymo, sprendžiami įstatymų nustatyta tvarka.

Viešojo nuomos konkurso sąlygų
 „Pravieniškių pataisos namų-atvirosios kolonijos patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto (parduotuvių patalpų) nuoma“
 1 priedas

(Ilgalaikio materialiojo turto (parduotuvės patalpų) nuomos paraiškos forma)

(Tiekėjo pavadinimas)

Pravieniškių pataisos namams-atvirajai kolonijai

**PARAIŠKA
 DĖL PRAVIENIŠKIŲ PATAISOS NAMŲ-ATVIROSIOS KOLONIJOS PATIKĖJIMO
 TEISE VALDOMO ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO (PARDUOTUVIŲ
 PATALPŲ) NUOMOS**

_____ Nr. _____
 (Data)

_____ (Sudarymo vieta)

Konkurso dalyvio pavadinimas	
Konkurso dalyvio adresas	
Už paraišką atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šia paraiška pažymime, kad sutinkame su visomis Turto nuomos sąlygomis, nustatytais viešojo nuomos konkurso „Pravieniškių pataisos namų-atvirosios kolonijos patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto (parduotuvių patalpų) nuoma“ sąlygose.

**Siūlomas nuompinigių dydis _____ Eur/kv. m per mėnesį.
 Iš viso už 150,30 kv. m _____ Eur per mėnesį.**

Kartu su paraiška pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

 (Konkurso dalyvio arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (Parašas)

 (Vardas ir pavardė)

Viešojo nuomos konkurso sąlygų
 „Pravieniškių pataisos namų-atvirosios kolonijos
 patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo
 turto (parduotuvių patalpų) nuoma“
 2 priedas

**ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NUOMOS PARDUOTUVIŲ
 NUTEISTIESIEMS VEIKLAI SUTARTIS
 (Projektas)**

_____ d. Nr. _____
 (data)

 (sudarymo vieta)

Nuomotojas _____ ,
 (valstybės turto valdytojo teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas)
 atstovaujamas _____ ,
 (atstovo vardas, pavardė, pareigų pavadinimas)
 veikiančio pagal _____ ,
 (atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)
 ir Nuomininkas _____ ,
 (teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas, jeigu nuomininkas yra juridinis asmuo,
 _____ ,
 arba vardas, pavardė, asmens kodas ir gyvenamosios vietos adresas, jeigu nuomininkas yra fizinis asmuo)
 atstovaujamas _____ ,
 (atstovo vardas, pavardė, pareigų pavadinimas)
 veikiančio pagal _____ ,
 (atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

vadovaudamiesi viešojo nuomos konkurso, įvykusio _____ m. _____ d., komisijos
 sprendimu, įformintu protokolu Nr. _____, sudaro šią Ilgalaikio materialiojo turto nuomos
 parduotuvių nuteistiesiems veiklai sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje Nuomotojas ir
 Nuomininkas kiekvienas atskirai gali būti vadinami šalimi, o abu kartu – šalimis.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti Nuomininkui valstybės materialųjį turtą (toliau –
 turtas) _____
 (nuomojamo turto pavadinimas, adresas, kadastro ar inventorizacijos Nr., statinio

 plotas, tūris, turto likutinė vertė ir kt.)

naudoti ir laikinai valdyti už nuomos mokesčių, o Nuomininkas įsipareigoja priimti turtą ir už jį
 mokėti nuomos mokesčių.

1.2. Turtas skirtas naudoti parduotuvės veiklai, siekiant aprūpinti nuteistuosius maisto
 produktais ir pramoninėmis prekėmis, užtikrinant būtiniausių maisto produktų ir būtiniausių
 reikmenų asortimentą.

II. NUOMOS TERMINAS

2.1. Turto nuomos terminas nustatomas 1 (vieneriems) metams nuo turto perdavimo ir
 priėmimo akto pasirašymo dienos.

III. NUOMOS MOKESTIS

3.1. Nuomininkas už turto nuomą įsipareigoja mokėti nuomotojui nuompinigius – _____ per mėnesį.

(suma skaičiais ir žodžiais)

Jeigu Nuomininkas yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas, – _____ su PVM.

(suma skaičiais ir žodžiais)

3.2. Nuomininkas, be nuompinigių, kas mėnesį moka mokesčius už vandenį, energiją ir komunalines paslaugas (toliau – Paslaugos). Nuomininkas už kitas jam teikiamas paslaugas atsiskaito pagal atskirą susitarimą su Nuomotoju.

3.3. Nuomininkas moka nuompinigius kas mėnesį, prieš prasidedant mėnesiui, bet ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos (jeigu tai ne darbo diena, – iki kitos po jos einančios darbo dienos) pagal Nuomotojo pateiktą sąskaitą.

3.4. Nuomininkas Nuomotojo pateiktą sąskaitą už Paslaugas apmoka per 5 (penkias) darbo dienas nuo sąskaitos gavimo.

3.5. Nuompinigiai ir mokesčiai už Paslaugas pradedami skaičiuoti nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Nuomotojas įsipareigoja:

4.1.1. per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo perduoti Nuomininkui Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą;

4.1.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu atlikti nuomojamo turto ar su juo susijusių inžinerinių sistemų kapitalinio remonto darbus, kai atliekami viso objekto, kurio dalis nuomojama, arba su tuo objektu susijusių inžinerinių tinklų kapitalinio remonto darbai;

4.1.3. informuoti Nuomininką apie išorinių inžinerinių tinklų ir komunikacijų remonto darbus, kurie trukdytų Nuomininko veiklai, per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių sužinojimo. Nuomotojas neatsako už šildymo, vandentiekio ir elektros tinklų sutrikimus, jeigu šie sutrikimai įvyksta ne dėl Nuomotojo kaltės;

4.1.4. ne vėliau kaip prieš 2 (du) mėnesius pranešti Nuomininkui apie šio teisę pratęsti Sutartį;

4.1.5. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, priimti iš Nuomininko turtą.

4.2. Nuomotojas turi teisę Sutarties galiojimo laikotarpiu tikrinti išnuomotą turtą, ar šis turtas naudojamas pagal paskirtį, taip pat turi kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.3. Nuomininkas įsipareigoja:

4.3.1. per 5 (penkias) darbo dienas nuo perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo įregistruoti šią sutartį valstybės įmonėje Registrų centre;

4.3.2. per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo priimti Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą;

4.3.3. laiku mokėti Sutartyje nustatytą nuomos mokesį ir kitus pagal Sutartį priklausančius įmokas ir mokesčius;

4.3.4. naudoti turtą pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.2 papunktyje, vadovautis nustatytais šios paskirties turto priežiūros, gaisrinės saugos ir sanitariniais reikalavimais, užtikrinti jo gerą būklę (atsižvelgdamas į normalų nusidėvėjimą), saugoti turtą nuo sugadinimo, dingimo;

4.3.5. savo lėšomis įrengti nuomojamose patalpose vandens, elektros ir šilumos apskaitos prietaisus, jeigu jų neįrengė Nuomotojas;

4.3.6. sudaryti Nuomotojui sąlygas tikrinti nuomojamo turto būklę, ar šis turtas naudojamas pagal paskirtį, taip pat leisti Nuomotojui vykdyti Sutartyje ir kituose teisės aktuose numatytą veiklą;

4.3.7. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, perduoti turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą tvarkingą, tokios pat būklės, kokios jis perduotas Nuomininkui, atsižvelgdamas į fizinį turto nusidėvėjimą, su visais padarytais pertvarkymais, kurių negalima atskirti nepadarant žalos turtui; Nuomininkui neatlyginamos turto pagerinimo išlaidos, todėl Nuomininkas, pasibaigus Sutarčiai ar ją nutraukus, neturi teisės reikalauti kompensacijos už turto pagerinimą;

4.3.8. organizuoti prekybą nuteistiesiems nedisponuojant grynaisiais pinigais;

4.3.9. išduoti nuteistiesiems prekių pardavimo dokumentus;

4.3.10. vykdant veiklą laikytis Lietuvos Respublikos bausmių vykdymo kodekso, Lietuvos Respublikos suėmimo vykdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. birželio 11 d. nutarimo Nr. 697 „Dėl Mažmeninės prekybos taisyklių patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2001 m. birželio 29 d. įsakymo Nr. 217 „Dėl Daiktų gražinimo ir keitimo taisyklių patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2003 m. liepos 2 d. įsakymo Nr. 194 „Dėl Pataisos įstaigų vidaus tvarkos taisyklių patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2009 m. birželio 1 d. įsakymo Nr. 1R-172 „Dėl Tardymo izoliatorių vidaus tvarkos taisyklių patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2003 m. birželio 18 d. įsakymo Nr. 182 „Dėl Areštinių vidaus tvarkos taisyklių patvirtinimo“, Kalėjų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos direktoriaus 2009 m. liepos 9 d. įsakymo Nr. V-172 „Dėl Tardymo izoliatorių parduotuvėms privalomų maisto produktų ir būtiniausių reikmenų asortimentų ir kainų kontrolės taisyklių patvirtinimo“ reikalavimų;

4.3.11. pasirašius Sutartį, ne vėliau kaip per mėnesį gauti licenciją nuomojamosiose patalpose verstis didmenine arba mažmenine prekyba tabako gaminiais.

4.3.12. leisti Nuomotojo įgaliotam atstovui tikrinti prekių kainas, asortimentą, ar nėra prekiaujama draudžiamais daiktais ar maisto produktais. Užtikrinti, kad visos tiekiamos nuteistiesiems pramoninės prekės ir maisto produktai bus sužymėtos brūkšniniais kodais. Pastebėtus pažeidimus Nuomininkas įsipareigoja ištaisyti per 3 (tris) darbo dienas;

4.3.13. užtikrinti, kad visi su parduotuvės veikla susiję darbuotojai pasirašytų pasižadėjimus dėl įstatymų reikalavimų laikymosi santykiuose su suimtaisiais (nuteistaisiais). Minėtiems darbuotojams kategoriškai draudžiami bet kokio pobūdžio ryšiai su suimtaisiais (nuteistaisiais), nesusiję su parduotuvės veikla.

4.4. Nuomininkas turi ir kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.5. Nuomininkas neturi teisės (išskyrus tuos atvejus, kai juridinių asmenų veiklą reglamentuojantys įstatymai nenustato specialios teisių perdavimo ar suteikimo tvarkos) subnuomoti turto (ar jo dalies) ar suteikti tretiesiems asmenims kokių nors kitų teisių naudoti turtu (ar jo dalimi). Nuomininkas taip pat neturi teisės perleisti visų ar dalies savo teisių ir (ar) pareigų, kylančių iš Sutarties, įkeisti turto nuomos teisės ar perduoti jos kaip turtinio įnašo kuriam nors trečiajam asmeniui ar kitaip suvaržyti Sutartyje nustatytų turto nuomos teisių. Nuomininkui pažeidus šio papunkčio reikalavimus, Nuomotojas turi teisę šią sutartį nutraukti prieš terminą.

4.6. Sutartis nesuteikia Nuomininkui teisės nuomojamo turto adresu registruoti savo ar savo filialų, atstovybių ar patronuojamųjų įmonių, taip pat klientų ar kitų susijusių asmenų buveinių.

4.7. Nuomininkui draudžiama be rašytinio Nuomotojo sutikimo atlikti statinio kapitalinio remonto ar rekonstravimo darbus. Nuomininkas turi teisę be išankstinio nuomotojo sutikimo savo lėšomis atlikti turto pertvarkymus, reikalingus tam, kad turtą būtų galima naudoti pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.2 papunktyje, su sąlyga, kad tokie pertvarkymai nesusiję su statinio rekonstravimu ar kapitaliniu remontu, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos statybos įstatyme.

4.8. Nuomininkui sistemingai pažeidinėjant (ne rečiau kaip du kartus per metus) Sutarties 4.3.9, 4.3.10 ir 4.3.11 papunkčių nuostatas, Nuomotojas turi teisę šią sutartį nutraukti prieš terminą.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Nuomininkas, per Sutartyje nustatytus terminus nesumokėjęs nuompinigių ir (ar) kitų mokesčių ir įmokų, privalo mokėti Nuomotojui 0,05 procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Nuomininko nuo pagrindinės prievolės įvykdymo.

5.3. Už turto pabloginimą Nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatyta tvarka.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS, ATNAUJINIMAS, PAKEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

6.1. Ši Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki 2018 m. _____ d. ir iki visiško Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

6.2. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti Sutarties šalių.

6.3. Ši Sutartis pasibaigia arba gali būti nutraukta:

6.4.1. pasibaigus nuomos terminui;

6.4.2. Sutarties šalių susitarimu;

6.4.3. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais ir tvarka;

6.4.4. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, kai išnuomoto turto reikia valstybės funkcijoms atlikti;

6.4.5. Nuomotojo reikalavimu, vadovaujantis Sutarties 4.8 papunkčio nuostatomis.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

7.1. Nė viena šalis nelaikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.2. Jeigu kuri nors šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jeigu Nuomotojas raštu nenurodo kitaip, Nuomininkas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų, kaip vykdyti savo įsipareigojimus, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo.

7.3. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų, viena iš šalių turi teisę Sutartį nutraukti įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jeigu praėjus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Papildomos sąlygos _____
(nurodyti kitas teisės aktams neprieštaraujančias sąlygas)

8.2. Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, kuris neišsprendžiamas derybų būdu, turi būti sprendžiamas teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.3. Sutartis surašoma dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

8.4. Sutarties priedai:

8.4.1. Ilgalaikio materialiojo turto – parduotuvės perdavimo ir priėmimo nuomai aktas (1 priedas);

8.4.2. pasižadėjimas dėl teisės aktų reikalavimų laikymosi santykiuose su suimtaisiais (nuteistaisiais) (2 priedas).

IX. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR ADRESAI

NUOMOTOJAS

Pavadinimas
Adresas
Juridinio asmens kodas
Tel./Faks.
El. paštas
Bankas
Banko kodas
A. s.

Nuomotojo vardu

A. V.*

NUOMININKAS

Pavadinimas (fizinio asmens vardas ir pavardė)
Adresas
Juridinio / fizinio asmens kodas
Tel./Faks.
El. paštas
Bankas
Banko kodas
A. s.

Nuomininko vardu

A. V.*

(*Antspaudas dedamas, jeigu reikalavimas turėti antspaudą nustatytas įstatymuose.)

Ilgalaikio materialiojo turto nuomos
 parduotuvių nuteistiesiems veiklai sutarties
 1 priedas

(Ilgalaikio materialiojo turto - parduotuvės perdavimo ir priėmimo nuomai akto forma)

**ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO – PARDUOTUVĖS PERDAVIMO IR
 PRIĖMIMO NUOMAI AKTAS**

_____ Nr. _____
 (data)

 (sudarymo vieta)

Nuomotojas _____ ,
 (turto valdytojo teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas)
 atstovaujamas _____ ,
 (atstovo pareigos, vardas, pavardė)
 veikiančio pagal _____ ,
 (atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)
 perduoda, o Nuomininkas _____ ,
 (teisinė forma, pavadinimas, registracijos numeris ir adresas, jeigu Nuomininkas yra juridinis
 asmuo, arba vardas, pavardė, asmens kodas ir gyvenamosios vietos adresas, jeigu Nuomininkas yra fizinis asmuo)
 atstovaujamas _____ ,
 (atstovo pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)
 veikiančio pagal _____ ,
 (atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)
 vadovaudamiesi _____ m. _____ d. sudaryta Ilgalaikio materialiojo turto nuomos
 parduotuvių nuteistiesiems veiklai sutartimi Nr. _____, perduoda ir priima valstybės ilgalaikį
 materialųjį turtą – _____
 (perduodamo valstybės

 turto pavadinimas, adresas, kadastro ar inventorizacijos Nr., statinio plotas, tūris, turto būklė ir pan.)

Perdavė

 (nuomotojo ar jo atstovo pareigų
 pavadinimas) _____
 (parašas) _____
 (vardas ir pavardė)
 A.V.

Priėmė

 (nuomininko ar jo atstovo pareigų
 pavadinimas) _____
 (parašas) _____
 (vardas ir pavardė)
 A.V. (Jeigu reikalavimas turėti antspaudą nustatytas įstatymuose.)

Ilgalaikio materialiojo turto nuomos
parduotuvių nuteistiesiems veiklai sutarties
2 priedas

(Pasižadėjimo dėl teisės aktų reikalavimų laikymosi santykiuose su nuteistaisiais forma)

_____ (darbuotojo pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė, gyvenamosios vietos adresas, asmens kodas)

**PASIŽADĖJIMAS
DĖL TEISĖS AKTŲ REIKALAVIMŲ LAIKYMOŠI SANTYKIUOSE
SU NUTEISTAISIAIS**

(data)

(sudarymo vieta)

Aš, _____,
(vardas ir pavardė)

esu supažindintas (-a) su Pravieniškių pataisos namų-atvirosios kolonijos vidaus tvarka. Pasižadu nepalaikyti bet kokio pobūdžio ryšių su nuteistaisiais, nesusijusių su tiesioginių pareigų vykdymu, laikytis pataisos namų vidaus tvarkos ir kitų teisės aktų reikalavimų.

Man išaiškinta atsakomybė už Lietuvos Respublikos bausmių vykdymo kodekse ir kituose teisės aktuose nustatytų reikalavimų pažeidimus.

(instrukuoto asmens parašas)

Instruktavo

(pareigų pavadinimas)

(vardas ir pavardė)

(parašas)

20____ - ____ - ____